

**ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KARLOVAČKE ŽUPANIJE**  
**47 000 Karlovac, dr.Vladka Mačeka 48**

**DOKUMENTACIJA O NABAVI**

**TESTOVI ZA PCR**

**JEDNOSTAVNA NABAVA**  
**EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE:**  
**02/25**

Karlovac, siječanj 2025.

## DOKUMENTACIJA O NABAVI

### 1. OPĆI PODACI

#### 1.1. Opći podaci o naručitelju:

- a. Naručitelj: ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KARLOVAČKE ŽUPANIJE
- b. Sjedište: Karlovac, dr.Vladka Mačeka 48.
- c. OIB naručitelja: 89666864899
- d. Odgovorna osoba: Branko Zoretić, mag. oec., ravnatelj
- e. Telefon: 047/415 132, 047/411 258, fax.: 047/411 292
- f. Internetska adresa: [www.zjzka.hr](http://www.zjzka.hr)
- g. Adresa elektronske pošte: [uprava@zjzka.hr](mailto:uprava@zjzka.hr)
- h. Osoba za kontakt: Karlo Drašković, mag.iur. tel. 047 415-132 ili 047 411-258, e-mail: [javna.nabava@zjzka.hr](mailto:javna.nabava@zjzka.hr)

#### 1.2. Evidencijski broj nabave: 02/25.

**1.3. Popis gospodarskih subjekta s kojima je naručitelj u sukobu interesa:** Sukladno odredbama čl. 75. do čl. 83. Zakona o javnoj nabavi, ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KARLOVAČKE ŽUPANIJE ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice gospodarskih subjekata ili podugovaratelja odabranom ponuditelju) sa Lav d.o.o. Ozalj, Zajačko selo 28 i Capillamentum j.d.o.o., Karlovac, Trg Petra Zrinskog 10 i Poliklinikom Štajcer, Karlovac, Marmontova aleja 39 a.

**1.4. Vrsta postupka javne nabave:** Postupak jednostavne nabave temeljem članka 9. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave roba, radova i usluga Zavoda za javno zdravstvo Karlovačke županije. S odabranim ponuditeljem sklapa se ugovor o nabavi za 2025.

**1.5. Procijenjena vrijednost nabave:** 26.000,00 eura (bez PDV-a), a po grupama:

NAZIV GRUPE .....	PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE (EUR)
Grupa 1. Kit za detekciju spolno prenosivih infekcija .....	15.300,00
Grupa 2. Kit za detekciju HPV .....	7.600,00
Grupa 3. Kit za detekciju respiratornih virusa .....	800,00
Grupa 4. Kit za detekciju respiratornih bakterija .....	2.300,00

Dozvoljeno je nuđenje po grupama ili dijelovima predmeta nabave.

**1.6. Vrsta ugovora o javnoj nabavi:** Naručitelj će s odabranim ponuditeljem(ponuditeljima) sklopiti ugovor o javnoj nabavi sukladno uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi. Sklapanje okvirnog sporazuma nije predviđeno.

**1.7. Elektronička dražba:** Naručitelj neće provoditi elektroničku dražbu.

### 2. PODACI O PREDMETU NABAVE

**2.1. Opis predmeta nabave:** Predmet nabave su Testovi za PCR za 2025. CPV oznaka: 33694000-1 Testovi za PCR

Predmet nabave podijeljen je po grupama, i to:

- Grupa 1. Kit za detekciju spolno prenosivih infekcija
- Grupa 2. Kit za detekciju HPV
- Grupa 3. Kit za detekciju respiratornih virusa
- Grupa 4. Kit za detekciju respiratornih bakterija

Za svaku grupu prilaže se tehnička specifikacija, koju su ponuditelji u obvezi ispuniti i ovjeriti.

2.2. Sukladno članku 204. stavku 3. Zakona o javnoj nabavi ponuditelj može podnijeti ponudu za jednu, više ili sve grupe predmeta nabave.

Budući da je predmet nabave podijeljen na grupe ponuditelj koji dostavlja ponudu za više grupa obvezan je dostaviti zasebnu ponudu za svaku grupu, sukladno članku 10. stavku 3. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (Narodne novine, broj 65/17, u daljnjem tekstu: Pravilnik).

U ponudi unutar grupe moraju biti ponuđene sve stavke na način kako je to definirano Troškovnicima.

**2.2. Količina predmeta nabave i troškovnik:** određena je u troškovnicima koji su sastavni dio dokumentacije o nabavi. Navedene količine robe koja se nabavlja su okvirne planirane vrijednosti godišnje nabave. Naručitelj će nabavu vršiti prema stvarnim potrebama i nije u obvezi naručiti svu planiranu količinu.

**2.3. Mjesto isporuke:** Mjesto izvršenja predmeta nabave je Karlovac, Mažuranićeva obala br.5.

**2.4. Rok isporuke: 2025.**

- Roba će se isporučivati sukcesivno prema pisanim narudžbenicama naručitelja, u roku koji odredi ponuditelj u svojoj ponudi. Maksimalni rok isporuke je 14 dana.

### **3. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta**

#### **3.1. Nekažnjavanost**

Dokumenti kojima dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz ove točke i to:

- izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće,
- jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ili
- ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti pod a. i b. ovoga stavka ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz ove točke oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, odnosno osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja ima državljanstvo Republike Hrvatske, naprijed navedene okolnosti dokazuju **Izjavom /ogledni primjerak sastavni je dio ove dokumentacije/. Izjava ne treba biti ovjerena kod javnog bilježnika.**

#### **3.2. Plaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje**

Javni naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz ove podtočke i to:

- potvrdu Porezne uprave o stanju duga, ili

b. važeći jednakovrijedni dokument drugog nadležnog tijela države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda Porezne uprave,

c. ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti pod a. i b. ovoga stavka ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz ove podtočke 3.1.2., oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

**Gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj nepostojanje naprijed navedene okolnosti dokazuje potvrdom Porezne uprave /neovjereni preslik/.**

### 3.3. Ostale osnove za isključenje

Ne primjenjuje se.

### 4. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Gospodarski subjekt mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Navedeno se dokazuje **Izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.**

U slučaju zajednice ponuditelja, postojanje razloga isključenja utvrđuje se za sve članove zajednice pojedinačno.

#### 4.1. Ostalo:

Dokazi temeljem kojeg će se provjeriti da li nuđena roba u potpunosti odgovara opisu iz Tehničke specifikacije.

#### **Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke ponuditelj u ponudi dostavlja:**

1. Popunjenu Tehničku specifikaciju, potpisanu i ovjerenu žigom. Ponuditelj potpisanu i ovjerenu tehničku specifikaciju, te skeniranu prilaže elektroničkoj ponudi učitavanjem („uploadanjem“).

2. Katalog ili izvod iz kataloga ili prospekt ili tehničku specifikaciju proizvođača nuđene robe, odnosno ovlaštenog zastupnika proizvođača za područje EU, ukoliko proizvođač ima sjedište u trećim zemljama. Dokaz iz ove točke dokumentacije o nabavi ponuditelji dostavljaju na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu ili engleskom jeziku. Ukoliko ponuditelj priloži dokaz koji nije na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu ili engleskom jeziku, obavezan je dostaviti prijevod na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu ovjeren od strane stalnog sudskog tumača za odnosni strani jezik.

Ponuditelj je obavezan u katalogu, izvodu iz kataloga, prospektu ili tehničkoj specifikaciji proizvođača označiti (npr. podcrtati, zaokružiti i sl.):

- robu koju nudi (komercijalni naziv proizvoda),
- kataloški broj proizvoda koji je naveo u Tehničkoj specifikaciji i
- tražene tehničke karakteristike iz Tehničke specifikacije kako bi naručitelj na jasan i nedvojbjen način mogao utvrditi udovoljava li ponuđena roba svim traženim tehničkim karakteristikama.

#### 3. Uputa za izvođenje testa - mora sadržavati protokol rada

Dokaz iz ove točke dokumentacije o nabavi ponuditelji dostavljaju na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu ili engleskom jeziku. Ukoliko ponuditelj priloži dokaz koji nije na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu ili engleskom jeziku obavezan je dostaviti prijevod na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu ovjeren od strane stalnog sudskog tumača za odnosni strani jezik.

#### 4. Dostava uzoraka

Naručitelj može prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi uzorke nuđenog predmeta nabave, radi dokaza da udovoljava traženim minimalnim tehničkim specifikacijama, odnosno sukladnost ponuđenim tehničkim specifikacijama. Uzorak treba dostaviti u roku od 5 dana od

pisanog zahtjeva naručitelja putem EOJN. Uzorak mora biti dostatan za minimalno 10 reakcija. Svi traženi uzorci koji su dostavljeni izvan roka dostave neće se uzimati u obzir prigodom ocjenjivanja predmeta nabave. Uzorci se ne naplaćuju i ne vraćaju se (zbog testiranja i obrade).

Uzorak dostavljaju transportom prema uputstvu proizvođača ( +4 st C, -20 st. C). Uzorak mora zadovoljiti minimalne tehničke specifikacije iz toč. 5.2. Tehnička specifikacija predmeta nabave.

Uzorak se dostavlja u zatvorenom omotu/paketu na kojem mora biti naznačeno: naziv predmeta nabave i evidencijski broj postupka, s istaknutom napomenom „dostava uzoraka“.

Zatvoreni omot/paket s uzorkom ponuditelj dostavlja na adresu: Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije, Karlovac, Mažuranićeva obala br. 5.

Ukoliko uzorak ne zadovolji traženim tehničkim specifikacijama, naručitelj će odbiti ponudu.

#### 5. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni vezani uz predmet nabave

Potvrde koje izdaju nadležni instituti za kontrolu kvalitete ili agencije priznate stručnosti kojima se potvrđuje sukladnost proizvoda s točno određenim tehničkim specifikacijama ili normama na koje se upućuje (tj. da nuđena roba posjeduje „CE“ oznaku jednog od ovlaštenih tijela za ocjenjivanje sukladnosti pri Europskoj komisiji).

Ponuditelj mora dokazati da roba posjeduje "CE" oznaku jednog od ovlaštenih tijela za ocjenjivanje sukladnosti pri Europskoj komisiji, odnosno važećom potvrdom o sukladnosti kojom prijavljeno tijelo za ocjenjivanje sukladnosti koje je dobilo identifikacijski broj Europske komisije jamči da je proizvodni postupak ili medicinski proizvod sukladan bitnim zahtjevima koji su odgovarajući sa zahtjevima određenim Zakonom o medicinskim proizvodima (Narodne novine broj 76/13), Pravilnikom o bitnim zahtjevima, razvrstavanju, upisu proizvođača u očevidnik medicinskih proizvoda te ocjenjivanju sukladnosti medicinskih proizvoda (Narodne novine broj 84/13) i ostalim propisima donesenim na temelju Zakona o medicinskim proizvodima (Narodne novine broj 76/13) ili propisima Europske unije.

Ponuditelj dostavlja neovjereni preslik potvrde o sukladnosti. Potvrda o sukladnosti ne mora biti na hrvatskom jeziku. Ukoliko ponuditelj priloži dokaz koji nije na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu ili engleskom jeziku, obavezan je dostaviti prijevod na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu ovjeren od strane stalnog sudskog tumača za odnosni strani jezik.

#### 6. Popis glavnih isporuka roba

- Popis glavnih isporuka robe izvršenih tijekom tri godine koje prethode godini u kojoj je započeo postupak nabave. Popis glavnih isporuka robe sadržava vrijednost robe, datum te naziv druge ugovorne strane. Ako je gospodarski subjekt izvršio više pojedinačnih isporuka, zbrojena vrijednost istih mora biti minimalno u gore navedenoj visini.

#### **Dostavljanje dokumenata**

Svi dokumenti koji se prilažu mogu se dostaviti u neovjerenom preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

#### **5. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja ili natjecatelja**

5.1. Zajedničku ponudu mogu podnijeti dva ili više ponuditelja. Ponuda zajednice ponuditelja sadrži naziv sjedišta svih gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude, naziv i sjedište nositelja ponude, imena i potrebnu stručnu spremu odgovornih osoba za izvršenje nabave iz zajedničke ponude, prema obrascu koji je sastavni dio ove dokumentacije. Članovi zajednice ponuditelja pojedinačno dokazuju razloge da ne postoje obvezni razlozi za isključenje natjecatelja ili ponuditelja, pojedinačno dokazuju pravnu i poslovnu sposobnost i zajednički dokazuju minimalnu razinu financijske sposobnosti.

#### **5.2. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje (podizvršitelje)**

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada u ponudi mora navesti podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji namjerava dati u podugovor. Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada za dio predmeta nabave

koji će isporučiti podizvoditelj, naručitelj obavezno neposredno plaća podizvoditelju. Obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi za sve predložene podizvoditelje su i:

- podaci o podizvoditelju (naziv, sjedište, OIB, ime i prezime ovlaštene osobe i broj računa),
  - dio predmeta nabave koji će isporučiti podizvoditelj,
  - cijena dijela predmeta nabave koji će isporučiti podizvoditelj.
- Navod da su podaci iz članka 86. stavka 4. Zakona obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi te da su neposredna plaćanja podizvoditelju obvezna, u slučaju kada se dio ugovora daje u podugovor.

Plaćanja podizvoditeljima će se vršiti neposredno od naručitelja podizvoditelju. Ponuditelj mora svom računu obvezno priložiti račune svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio. Odabrani ponuditelj smije tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi mijenjati podizvoditelje za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je dao u podugovor samo uz pristanak javnog naručitelja. Ako se nakon sklapanja ugovora o javnoj nabavi mijenja podizvoditelj, pod uvjetom da je javni naručitelj pristao na to, odabrani ponuditelj mora javnom naručitelju u roku 5 dana od dana pristanka, dostaviti obavezne podatke za novoga podizvoditelja. Zahtjeva se solidarna odgovornost podizvoditelja i ponuditelja u vidu ugovornih i eventualnih izvanugovornih obveza i/ili odgovornosti spram naručitelja.

## 6. PODACI O PONUDI

### 6.1. Sadržaj ponude:

Ponuda mora sadržavati:

1. Popunjen ponudbeni list koji se nalazi u prilogu ove dokumentacije o nabavi i čini njezin sastavni dio, ispunjen u skladu sa zahtjevima iz ove dokumentacije. Kod zajednice ponuditelja ponuda treba sadržavati podatke o zajedničkim ponuditeljima navedene u ponudbenom listu, te izjavu o zajedničkoj ponudi i izjavu o solidarnoj odgovornosti zajedničkih ponuditelja. Ukoliko ponuditelj namjerava dio ugovora dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada u ponudbenom mora navesti podatke o dijelu ugovora koji namjerava dati u podugovor, te podatke iz stavka 4. članka 86. o svim podizvoditeljima.
2. Troškovnik – specifikaciju popunjenu i potpisanu od strane ovlaštene osobe ponuditelja, ovjerena žigom,
3. Dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni i ostali razlozi isključenja ponude,
4. Sve tražene dokaze sposobnosti kojima se utvrđuje sposobnost izvršenja predmeta nabave,
5. Izjave ponuditelja,
6. Popis svih sastavnih dijelova odnosno dokumentacije priložene ponudi i /ili priloga ponude,
7. Popunjenu tehničku specifikaciju,
8. Popis glavnih isporuka roba,
9. Izjavu o roku isporuke, Izjavu o nepostojanju zabrane dodjele ugovora,
10. Katalog ili izvod iz kataloga ili prospekt ili tehničku specifikaciju nuđene robe,
11. Upute (za izvođenje testova/predmeta nabave),
12. Potvrde koje izdaju nadležni instituti za kontrolu kvalitete ili agencije

Ako se radi o zajednici ponuditelja, podaci se navode se za svakog člana zajednice ponuditelja uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti kao što je upisan na mjesto predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

### 6.3. Način izrade i dostave ponude:

Ponuditelji kreiraju ponudu sukladno smjernicama i uputama sadržanim u dokumentaciji o nabavi.

### 6.4. Način dostave ponude:

Ponuditelji ponudu dostavljaju putem elektroničke pošte na adresu: javna.nabava@zjzka.hr i to u .pdf formatu.

### 6.5. Način izračuna cijene za predmet nabave

- Ponuditelji je dužan u ponudbeni troškovnik upisati jedinične i ukupne cijene pojedinih stavki troškovnika, te cijenu ponude za cjelokupan predmet nabave bez PDV-a i ukupnu cijenu ponude za cjelokupan predmet nabave sa PDV-om, onako kako je traženo u troškovnicima i ponudbenom listu. Prilikom ispunjavanja troškovnika ponuditelj ukupnu cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i cijene stavke. Potrebno je nuditi sve stavke u troškovniku, nije dopušteno djelomično ispunjavanje troškovnika, jer se tako ispunjeni troškovnici neće uzimati u obzir. Nije dopušteno mijenjati opisane stavke. Svi troškovnici bit će računski provjereni od strane naručitelja prije donošenja odluke o odabiru.
- Cijena ponude izražava se u eurima. U cijenu ponude su uračunati svi troškovi i eventualni popusti, bez poreza na dodanu vrijednost PDV se iskazuje zasebno iza cijene ponude. Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s PDV-om.
- Cijena je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora. Sav rizik u slučaju promjene cijena snosi ponuditelj.

**6.6. Jezik na kojem se dostavlja ponuda:** na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

### 6.7. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude ne može biti kraći od 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda, s tim da Naručitelj može pismenim putem zatražiti produženje roka valjanosti ponude.

**6.8. Alternativne ponude:** nisu dopuštene alternativne ponude.

## 7. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij odabira ponude je **ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP)**.

Kriteriji za odabir ekonomski najpovoljnije ponude i njihov relativan značaj:

Redni broj	Kriterij	Broj bodova
1.	Cijena ponude	90
2.	Rok isporuke	10
	<b>Maksimalni broj bodova</b>	<b>100</b>

**Formula za obračun:**

$$P = CP + RI$$

Pri čemu su:

CP - cijena

RI - rok isporuke

### 1. Cijena ponude

$$\text{cijena CP} = \text{CPmin} / \text{CPx} * 90$$

CP – broj bodova koje je ponuda dobila

CPmin – najniža cijena ponuđena u postupku javne nabave

CPx – cijena ponude koja je predmet ocjene (x – odgovara broju ponude)

90 – max broj bodova za najnižu cijenu ponuđenu u postupku javne nabave

## **7.2. Rok isporuke**

Ukoliko se nudi rok isporuke duži od 15 dana, ponuda će boduje s 0 bodova.

Redni broj	Rok isporuke - RI	Broj bodova
1.	1-7 dana	10
2.	8-10 dana	4
3.	11-14 dana	2

Rok isporuke moguće je iskazivati isključivo cijelim brojem, u danima (ne decimalnim), a dostavlja se u obliku **izjave**, te se upload-a prilikom predaje ponude (obrazac izjave i prilogu DON).

Ukoliko izjava nije dostavljena u roku za dostavu ponuda ili ne sadrži navod o roku isporuke smatrat će se da ponuditelj nudi najduži pojedinačni rok isporuke.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

## **8. JEZIK NA KOJEM SE IZRAĐUJE PONUDA**

**Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.**

## **9. DATUM, MJESTO I VRIJEME DOSTAVE I OTVARANJA PONUDA**

Rok za podnošenje ponuda je **21. siječnja 2025. godine, do 10,00 sati.**

**Javno otvaranje ponuda obaviti će se dana 21. siječnja 2025. godine, u 10,00 sati, u sjedištu naručitelja, uprava, II kat.**

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlaštene predstavnici ponuditelja (članak 282. stavak 8. Zakona o javnoj nabavi).

Ovlaštene predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje predati prije otvaranja ponuda.

## **10. ROK DONOŠENJA ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU**

60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

## **11. TAJNOST DOKUMENTACIJE**

Dio ponude koji gospodarski subjekt na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta želi označiti tajnom (uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda) mora se prilikom pripreme ponude označiti tajnom i u sustavu EOJN RH-a priložiti kao zaseban dokument, odvojeno od dijelova koji se ne smatraju tajnim. Gospodarski subjekt dužan je, temeljem članka 52. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi, u uvodnom dijelu dokumenta kojeg označi tajnom, navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnama.

Sukladno članku 52. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi, gospodarski subjekti ne smiju u postupcima javne nabave označiti tajnom:

- cijenu ponude,
- troškovnik,
- podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude,
- javne isprave,
- izvatke iz javnih registara te
- druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda i zahtjeva za sudjelovanje.

Naručitelj smije otkriti podatke iz članka 52. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni označili tajnom. Sukladno ovoj Dokumentaciji o nabavi za dokaze sposobnosti ponuditelja, svi zahtijevani dokumenti su javnog karaktera i nema potrebe za označavanjem istih poslovnim tajnom.

## **12. KRITERIJI MJERODAVNI ZA OCJENU JEDNAKOVRIJEDNOSTI**

---

Ukoliko u troškovniku postoji dodatak "ili jednakovrijedan" i ako gospodarski subjekt nudi jednakovrijedan proizvod mora na za to predviđenim praznim mjestima troškovnika, prema odgovarajućim stavkama, navesti podatke o proizvodu i tipu odgovarajućeg proizvoda koji nudi, te ako se to traži, i ostale podatke koji se odnose na taj proizvod.

Ovisno o proizvodu, kao dokaz jednakovrijednosti, gospodarski subjekt mora dostaviti tehničku dokumentaciju o proizvodu iz koje je moguća i vidljiva usporedba te nedvojbeno ocjena jednakovrijednosti (tehničke karakteristike, atesti, norme, certifikati, sukladnosti i sl.), prema kriterijima mjerodavnima za ocjenu jednakovrijednosti navedenima u troškovniku.

### **Odredbe o normama**

U dokumentaciji o nabavi i troškovniku ovog postupka nabave navedena su tehnička pravila koja opisuju predmet nabave pomoću hrvatskih odnosno europskih odnosno međunarodnih normi. Ponuditelj treba ponuditi predmet nabave u skladu s normama iz dokumentacije o nabavi ili jednakovrijednim normama. S toga za svaku navedenu normu navedenu pod dotičnom normizacijskom sustavu dozvoljeno je nuditi jednakovrijednu normu, tehničko odobrenje odnosno uputu iz odgovarajuće hrvatske, europske ili međunarodne nomenklature.

## **13. POUKA O PRAVNOM LIJEKU**

---

Nezadovoljna strana može izjavljivanjem žalbe tražiti zaštitu svojih prava pred Državnom komisijom za kontrolu postupaka javne nabave.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji u pisanom obliku. Žalba se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH (u daljnjem tekstu: sustav e-Žalba). Žalba koja nije dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije odbacit će se.

Žalba se izjavljuje u roku od **10 dana**, i to od dana:

- objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi
- objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
- objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
- otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda
- primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno gore navedenim opcijama nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Žalba mora sadržavati najmanje podatke i dokaze navedene u članku 420. Zakona o javnoj nabavi.

## **14. UVJETI I ZAHTJEVI KOJI MORAJU BITI ISPUNJENI SUKLADNO PROPISIMA ILI STRUČNIM PRAVILIMA**

---

U svrhu izvršenja ugovora, gospodarski subjekt mora biti **ovlašten za veleprodaju medicinskih**

**proizvoda** prema državi svog poslovnog nastana. Gospodarski subjekt je ovlašten za veleprodaju medicinskih proizvoda ako ispunjava sve uvjete za obavljanje djelatnosti prometa na veliko medicinskih proizvoda u državi u kojoj ima sjedište.

Proizvođači i/ili pravne i fizičke osobe sa sjedištem izvan Republike Hrvatske, a unutar Europske unije ovaj uvjet ispunjavaju važećim ovlaštenjem ako je ono potrebno u državi njihovog sjedišta. Pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost uvoza medicinskih proizvoda iz trećih zemalja smiju uvoziti isključivo medicinske proizvode koji ispunjavaju sve zahtjeve propisane Zakonom o medicinskim proizvodima (NN 76/13) i za koje proizvođač ima ovlaštenog zastupnika u Europskoj uniji.

Dakle, sukladno Zakonu o medicinskim proizvodima, Ugovaratelj je, najkasnije u trenutku isporuke robe i za cijelo vrijeme trajanja ugovora, u obvezi osigurati da gospodarski subjekt ispunjava uvjete propisane Zakonom o medicinskim proizvodima (NN 76/13), odnosno da posjeduje:

Za medicinske proizvode:

-Rješenje Agencije za lijekove i medicinske proizvode, o upisu proizvođača medicinskih proizvoda u očevidnik proizvođača medicinskih proizvoda temeljem Zakona o medicinskim proizvodima (NN 76/13), za proizvođače koji imaju sjedište u Republici Hrvatskoj i za proizvođače sa sjedištem u trećim zemljama čiji ovlašteni zastupnici imaju sjedište u Republici Hrvatskoj.

i/ili

-Rješenje Agencije za lijekove i medicinske proizvode, o upisu u očevidnik veleprodaja medicinskih proizvoda, temeljem Zakona o medicinskim proizvodima (NN 76/13), za Ponuditelje (pravne i fizičke osobe) sa sjedištem u Republici Hrvatskoj koje obavljaju promet medicinskih proizvoda na veliko, odnosno važeći akt sukladno čl.91. i članku 92. Zakona o medicinskim proizvodima (NN 76/13). Ponuditelj (pravne i fizičke osobe) sa sjedištem u Europskoj uniji, a izvan Republike Hrvatske, moraju ispunjavati sve uvjete za obavljanje djelatnosti prometa na veliko medicinskih proizvoda u državi u kojoj imaju sjedište.

Ugovaratelj je dužan na pisani zahtjev naručitelja, u roku koji ne može biti kraći od 5 dana, dostaviti dokaze (potvrde, rješenja, suglasnosti ili drugi važeći dokument izdan od strane nadležnog tijela), kojima se dokazuje ispunjavanje gore navedenih uvjeta. Ukoliko uvjeti nisu ispunjeni u trenutku isporuke robe, ili dokazi nisu dostavljeni u određenom roku, naručitelj će raskinuti ugovor o javnoj nabavi i naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

## **15. ZAVRŠNE ODREDBE**

Za sve što nije regulirano dokumentacijom o nabavi primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine 120/16) i podzakonski propisi doneseni temeljem istog.

## **16. IZMJENE UGOVORA O JAVNOJ NABAVI**

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave sukladno odredbama članka 314. do 321. Zakona o javnoj nabavi.

## PONUDBENI LIST

Predmet nabave: TESTOVI ZA PCR 2025.

### 1. OPĆI PODACI O PONUDITELJU

Naziv i sjedište:

\_\_\_\_\_

Adresa za dostavu pošte :

\_\_\_\_\_

OIB :

\_\_\_\_\_

Broj računa:

\_\_\_\_\_

Porezni status:

Ponuditelj je u sustavu poreza na dodanu vrijednost (zaokružiti) : DA NE

Odgovorna osoba:

\_\_\_\_\_

Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt :

\_\_\_\_\_

Tel./fax./mob. : \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

ZAJEDNIČKA PONUDA /zaokružiti/: DA NE

PODIZVODITELJI /zaokružiti/: DA NE

### 2. PONUDA

Proučivši dokumentaciju o nabavi Naručitelja, mi dolje potpisani, nudimo isporuku sukladno uvjetima iz dokumentacije o nabavi za pribor za ionski kromatograf:

Cijena bez PDV-a :	_____ eura
PDV	_____ eura
Ukupna cijena sa PDV-om	_____ eura

3. Preuzimamo obvezu, ukoliko naša ponuda bude odabrana, isporučiti robu u roku od  
..... /najviše 14 dana/ po primitku narudžbe.

4. Rok valjanosti ponude..... dana (najmanje 60 dana).

U \_\_\_\_\_  
(mjesto i datum)

M.P. \_\_\_\_\_  
(potpis odgovorne/ovlaštene osobe)

**PONUDBENI LIST Prilog 1**

( Popunjava se samo u slučaju zajednice ponuditelja )

**PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA**

NAZIV ČLANA ZAJEDNICE PONUDITELJA _____ _____
PONUDBITELJ JE U SUSTAVU PDV-a /zaokružiti/:    DA    NE ADRESA/SJEDIŠTE: _____
POŠTANSKI BROJ: _____ ADRESA ZA DOSTAVU POŠTE: _____
OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gosp. subjekta) _____
POSLOVNI/ŽIRO/RAČUN BR. _____
POSLOVNA BANKA: _____
ODGOVORNA OSOBA: _____
OSOBA ZA KONTAKT: _____
Tel. _____ fax. _____ e-mail: _____
DA LI JE ČLAN ZAJEDNICE PONUDITELJA U SUSTAVU PDV-a: _____ (da/ne) ČLAN ZAJEDNICE PONUDITELJA KOJI JE OVLAŠTEN ZA KOMUNIKACIJU S NARUČITELJEM: _____ _____
PREDMET, KOLIČINA, VRIJEDNOST I POSTOTNI DIO UGOVORA O JAVNOJ NABAVI KOJI ĆE IZVRŠAVATI NAVEDENI ČLAN ZAJEDNICE PONUDITELJA: _____ _____ _____

\* ako ima više članova, za svakog je potrebno umetnuti popunjenu tabelu u Ponudbeni list

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_. god.

M.P. \_\_\_\_\_

(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja)

**PONUDBENI LIST Prilog 2**

( Popunjava se samo ako se dio ugovora daje u podugovor )

**PODACI O PODIZVODITELJIMA I DIJELU UGOVORA KOJI SE DAJE U PODUGOVOR**

Ime/naziv tvrtke	
Skraćeni naziv tvrtke	
Adresa sjedišta	
Broj poslovnog /žiro/računa	
OIB (ili nacionalni identif. broj prema zemlji sjedišta gosp. subjekta, ako je primjenjivo )	
U sustavu PDV-a /zaokružiti/	DA NE
PREDMET, KOLIČINA, VRIJEDNOST PODUGOVORA I POSTOTNI DIO UGOVORA O JAVNOJ NABAVI KOJI SE DAJE U PODUGOVOR: _____ _____ _____ _____ _____	

\* ako ima više podizvoditelja, za svakog je potrebno umetnuti popunjenu tabelu u Ponudbeni list

**NAPOMENA:**

- Javni naručitelj je obvezan neposredno plaćati podizvoditelju za izvedene radove, isporučenu robu ili pružene usluge.
- Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ . god.

M.P. \_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja)

**Ogledni primjerak Izjave o zajedničkoj ponudi /popuniti u slučaju zajedničke ponude/**

Gospodarski subjekti udruženi u zajednicu ponuditelja daju:

**IZJAVU O ZAJEDNIČKOJ PONUDI**

Izjavljujemo da u postupku nabave \_\_\_\_\_ nastupamo kao zajednica ponuditelja, a nositelj zajedničke ponude je:

Naziv i sjedište gospodarskog subjekta: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_ Telefon: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt: \_\_\_\_\_

Za potpis i ovjeru ponude ovlašćujemo:

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime, osobe/osoba ovlaštenih za potpisivanje zahtjeva i ponude)

Ukoliko nakon provedenog otvorenog postupka javne nabave naša ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, za potpis i ovjeru ugovora ovlašćujemo:

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime, osobe/osoba ovlaštenih za potpisivanje ugovora)

Način plaćanja (zaokružiti):

1. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je izvršio
2. Na drugi način /upisati/:

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.

Članovi zajednice ponuditelja:  
(upisati ime, prezime i funkciju ovlaštenih osoba za zastupanje)

\_\_\_\_\_  
M.P. (potpis)

\_\_\_\_\_  
M.P. (potpis)

\_\_\_\_\_  
M.P. (potpis)

Ogledni primjerak Izjave o solidarnoj odgovornosti zajedničkih ponuditelja  
/popuniti u slučaju zajedničke ponude/

U postupku nabave Pribor za ionski kromatograf , gospodarski subjekti udruženi u zajednicu ponuditelja daju

**IZJAVU**  
O SOLIDARNOJ ODGOVORNOSTI ZAJEDNIČKIH PONUDITELJA

kojom izjavljujemo da:

1. Naziv i sjedište gospodarskog subjekta: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_ Telefon: \_\_\_\_\_ Telefaks: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe: \_\_\_\_\_

2. Naziv i sjedište gospodarskog subjekta: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_ Telefon: \_\_\_\_\_ Telefaks: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe: \_\_\_\_\_

3. Naziv i sjedište gospodarskog subjekta: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_ Telefon: \_\_\_\_\_ Telefaks: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe: \_\_\_\_\_

kao članovi zajednice ponuditelja solidarno odgovaramo naručitelju za uredno ispunjenje ugovora u slučaju odabira naše ponude.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.

Članovi zajednice ponuditelja:  
(upisati ime, prezime i funkciju  
ovlaštenih osoba za zastupanje)

M.P. 1. \_\_\_\_\_  
(potpis)

M.P. 2. \_\_\_\_\_  
(potpis)

M.P. 3. \_\_\_\_\_  
(potpis)

Dodatak 1.

IZJAVE PONUDITELJA

1. Izjavljujemo da su cijene iz naše ponude nepromjenjive i da se neće mijenjati do ispunjenja svih ugovornih obveza.

.....

pečat i potpis ovlaštene osobe ponuditelja

2. Obvezujemo se isporučivati ugovorenu robu Naručitelju prema traženoj kvaliteti te u potpunosti poštivati pozitivne propise RH koji se odnose na stavljanje u promet ugovorene robe koja je predmet ovog javnog nadmetanja.

M.P. \_\_\_\_\_

(potpis odgovorne osobe)

3. Izjavljujemo da ćemo u roku iz zahtjeva Naručitelja dostaviti pisano objašnjenje i analizu svoje ponude radi otklanjanja eventualnih sumnji u mogućnost izvršenja ugovora, ukoliko je cijena naše ponude neuobičajeno niska.

.....

pečat i potpis ovlaštene osobe ponuditelja

Ogledni primjerak izjave o nekažnjavanju

Temeljem članka 251. ZJN dajem, dajem sljedeću:

### IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_

kao po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta

\_\_\_\_\_  
(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem za sebe i za gospodarski subjekt, da protiv mene osobno niti protiv gore navedenog gospodarskog subjekta kojeg zastupam nije izrečena pravomoćno osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju: članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona; članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. I 143/12.).

b) korupciju, na temelju: članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zloupotrebavanje u postupku javne nabave), članka 291. (zloupotrebavanje položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona; članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zloupotrebavanje položaja i ovlasti), članka 338. (zloupotrebavanje obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

c) prijevare, na temelju: članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona;

članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju: članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona; članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju: članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona; članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju: članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona; članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

2) pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, izjavljujem da kao osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske i gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj pravomoćnom presudom nije osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine

M.P. \_\_\_\_\_  
(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

*Napomena:*

- Izjava ne mora biti ovjerena od strane javnog bilježnika
- Ako gospodarski subjekt zastupa zakonski zastupnik sa najmanje još jednom osobom (drugim zakonskim zastupnikom, prokuristom i sl.) izjavu daju obje ovlaštene osobe.

IZJAVA O NEPOSTOJANJU ZABRANE DODJELE UGOVORA iz članka 5.k stavak 1. Uredbe Vijeća (EU) 2022/576

Kojom ja, \_\_\_\_\_, iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa i OIB)

\_\_\_\_\_, kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta

\_\_\_\_\_  
(naziv i adresa sjedišta gospodarskog subjekta i OIB)

Izjavljujem pod materijalnom i kaznenom odgovornošću da ni ja osobno ni gospodarski subjekt kojeg zastupam nismo u nekoj od situacija opisanim u članku 5.k stavak 1. Uredbe Vijeća (EU) 2022/576 od 8. travnja 2022. o izmjeni Uredbe (EU) br. 833/2014 o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini (<http://www.javnabavna.hr/default.aspx?id=7250>), vezano uz proširenje gospodarskih sankcija EU prema Rusiji, odnosno da ni ja osobno ni gospodarski subjekt kojeg zastupam nismo:

- (a) ruski državljanin ili fizička ili pravna osoba, subjekt ili tijelo s poslovnim nastanom u Rusiji;
- (b) pravna osoba, subjekt ili tijelo u čijim vlasničkim pravima subjekt iz točke (a) ovog stavka ima izravno ili neizravno više od 50 % udjela; ili
- (c) fizička ili pravna osoba, subjekt ili tijelo koji djeluju za račun ili prema uputama subjekta iz točke (a) ili (b) ovog stavka, uključujući, ako oni čine više od 10 % vrijednosti ugovora, podgovaratelje, dobavljače ili subjekte na čije se kapacitete oslanja u smislu direktiva 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU i 2009/81/EZ.

Za gospodarski subjekt:

M.P.

\_\_\_\_\_  
(navesti ime prezime te potpis osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

Datum: \_\_\_\_\_