

**ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO
KARLOVAČKE ŽUPANIJE**

RAVNATELJICA

PROCEDURA
postupanja sa zamolbama kandidata po raspisanom natječaju

U Karlovcu, svibanj 2018.

Na temelju članka 31. Statuta Zavoda za javno zdravstvo Karlovačke županije, ravnateljica Zavoda za javno zdravstvo Karlovačke županije dana 24. svibnja 2018. donosi slijedeću

PROCEDURA
postupanja sa zamolbama kandidata
po raspisanom natječaju

Članak 1.

Ovim Procedurom se utvrđuju način postupanja sa zamolba kandidata po raspisanom natječaju za zapošljavanje i stručnom osposobljavanju za rad u Zavodu za javno zdravstvo Karlovačke županije.

Izrazi koji se u ovoj Proceduri koriste, a imaju rodno značenje, uporabljeni su neutralno i odnose se jednako na muške i ženske osobe.

Članak 2.

Zamolbe kandidata zaprimaju se i urudžbenom zapisniku.

Pošta se prima u tijeku trajanja redovnog radnog vremena, a prima je radnik koji obavlja poslove na urudžbenom zapisniku.

Članak 3.

Radnik na urudžbenom zapisniku ne otvara pošiljku koja je zaprimljena u zatvorenoj omotnici, već prijemni štambilj, oznaku ur. broja i datum prijema stavlja na omotnicu.

Ukoliko je zamolba zaprimljena bez omotnice, prijemni štambilj, oznaka ur. broja i datum prijema stavlja se na prvu stranici zamolbe.

Članak 4.

Urudžbiranu neotvorenu zamolbu radnik na urudžbenom zapisniku dostavlja voditelju Odjela za pravno kadrovske i opće poslove, koji zaprima sve zamolbe do isteka roka za njihovo podnošenje.

Članak 5.

Po isteku roka za podnošenje zamolbi, ravnatelj i voditelj odjela za pravno kadrovske i opće poslove otvaraju zamolbe svih prijavljenih kandidata.

Voditelj odjela utvrđuje prvodobnost i potpunost zamolbi te ispunjavanje uvjeta prijavljenih kandidata po raspisanom natječaju, te o tome izvješćuje ravnatelja.

Članak 6.

Ukoliko ravnatelj odluči pozvati na intervju kandidate koji ispunjavaju uvjete natječaja, kandidate telefonski poziva tajnica.

Članak 7.

Odabir kandidata, sukladno Pravilniku o radu, izvršava ravnatelj.

Po izvršenom odabiru, o rezultatima odabira sačinjava se obavijest koja se objavljuje na web stranici.

Članak 8.

Zamolbe kandidata čuvaju se najviše tri (3) mjeseca od isteka roka za podnošenje zamolbi, odnosno do kraja eventualnog inspekcijskog ili sudskog postupka.

O roku čuvanja iz stavka 1. ovog članka kandidati se izvješćuju objavom ove procedure na web stranici.

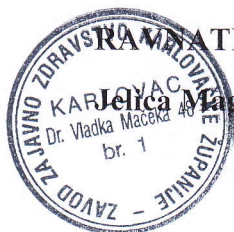
Po isteku roka iz stavka 1. ovog članka pokreće se postupak izlučivanja zamolbi, sukladno propisanoj proceduri.

Članak 9.

Sve osobe koje u natječajnom postupku imaju pristup osobnim podacima odnosno zamolbama prijavljenih kandidata, dužne su čuvati povjerljivost svih osobnih podataka, ne smiju ih dostavljati i davati na korištenje niti na bilo koji način učiniti dostupnima trećim osobama, te su dužne povjerljivost istih osobnih podataka čuvati i nakon prestanka ovlasti pristupa osobnim podacima.

Broj: 01-1928/1-18

Karlovac, 24. svibanj 2018.



RAVNA TELJICA

Jelica Magdić, dr. med.spec.

Magdic