

**ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KARLOVAČKE ŽUPANIJE
UPRAVNO VIJEĆE**

P R A V I L N I K

o korištenju sustava videonadzora
u Zavodu za javno zdravstvo Karlovačke županije

U Karlovcu, studeni 2018.

Na temelju članka 25. i 42. Statuta Zavoda za javno zdravstvo Karlovačke županije i članka 25. do 29. Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“ br. 42/2018), Upravno vijeće Zavoda za javno zdravstvo Karlovačke županije, nakon izvršenog savjetovanja sa Radničkim vijećem, na 12. sjednici održanoj dana 26. studeni 2018. donijelo je

P R A V I L N I K
o korištenju sustava video nadzora
u Zavodu za javno zdravstvo Karlovačke županije

UVODNE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom propisuje se prikupljanje, obrada i čuvanje osobnih podataka korištenjem sustava video nadzora kojeg zajednički uvode Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije (nastavno: Zavod), Dom zdravlja Karlovac i Ustanova za zdravstvenu njegu u kući Karlovac, kao zajednički voditelji obrade i suvlasnici zgrade izgrađene 1846. (nastavo: glavni objekt) na lokaciji Dr. V. Mačeka 48, Karlovac, kč. br. 1495/2 k.o. Karlovac II, zk. ul 8556.

(2) Ovaj Pravilnik primjenjuje se na odgovarajući način sukladno Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i vijeća od 27.04.2016. godine o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka- nastavno Uredba), Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“ br. 42/2018), Zakonu o zaštiti na radu te drugim propisima kojima se uređuje i regulira zaštita osobnih podataka i provedba tehničke zaštite.

(3) Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste, a imaju rodno značenje, uporabljeni su neutralno i odnose se jednakom na muške i ženske osobe.

SVRHA I NAČIN OBRADE OSOBNIH PODATAKA

Članak 2.

(1) Videonadzor u smislu odredbi ovoga Pravilnika odnosi se na prikupljanje i daljnju obradu osobnih podataka tijekom 24 sata dnevno, koja obuhvaća stvaranje snimke koja čini ili je namijenjena da čini dio sustava pohrane.

Članak 3.

(1) Obrada osobnih podataka putem videonadzora provodi se isključivo u svrhu sprječavanja protupravnih radnji usmjerenih prema imovini sporazumnih strana (krađa, oštećenje, uništavanje i sl.) ili sprječavanja protupravnih radnji usmjerenih prema radnicima, korisnicima usluga, poslovnim suradnicima i sl. (fizički napad, ozljeđivanje i sl.)

(2) Obrada osobnih podataka putem videonadzora provodi se isključivo u svrhu koja je nužna i opravdana za zaštitu osoba i imovine, ako ne prevladavaju interesi ispitanika koji su u suprotnosti s obradom podataka putem videonadzora.

OPSEG VIDEO NADZORA

Članak 4.

- (1) Videonadzorom je obuhvaćen:
- Prostor ispred ulaza u glavni objekt
 - Ulagani prostor u glavnem objektu

- Hodnik nakon ulaza u glavni objekt
- Dvorišni prostor glavnog objekta.

(2) Smještaj video kamera:

1. Kamera br.1. – smještena u hodniku nakon ulaznog prostora u glavnom objektu - desno-prizemlje
2. Kamera br.2. – smještena iznad glavnog ulaza u glavni objekt- prizemlje
3. Kamera br.3. – smještena iznad vrata u predvorju nasuprot glavnom ulazu - prizemlje
4. Kamera br.4. – smještena iznad vrata za izlaz prema dvorišnom prostoru glavnog objekta-prizemlje
5. Kamera br.5. – smještena u hodniku nakon ulaznog prostora u glavnom objektu - lijevo-prizemlje

(3) Nacrt s položajem kamera za videonadzor nalazi se u Prilogu ovog Pravilnika i čini njegov sastavni dio.

PROVEDBA VIDEONADZORA

Članak 5.

- (1) Radnici se moraju pisano obavijestiti o uvođenju video nadzora.
- (2) Ravnatelj je odgovoran za informiranje radnika i donošenje odluke o uvođenju video nadzora.
- (3) Pisana obavijest iz stavka 1. ovog članka sadrži objašnjenje o tome što se bilježi, za koju svrhu i koliko dugo su pohranjeni osobni podaci.

Članak 6.

(1) Posjetitelji zaštićenih prostora Zavoda moraju biti obaviješteni o provedbi videonadzora na način da u zaštićenim prostorima bude oznaka slikom i tekstrom da je prostor pod videonazorom.

(2) Zavod je dužan je pored svake kamere postaviti obavijest vidljivu najkasnije prilikom ulaska u perimetar snimanja, koja će sadržavati jednostavnu i lako razumljivu sliku sa tekstrom kojima se ispitanicima pružaju sljedeće informacije:

- da je prostor pod videonadzorom,
- podatke o voditelju obrade, i
- podatke za kontakt putem kojih ispitanik može ostvariti svoja prava.

PRAVO PRISTUPA PODACIMA PRIKUPLJENIM VIDEONADZOROM

Članak 7.

- (1) Pravo pristupa osobnim podacima prikupljenim putem videonadzora ima ravnatelj i/ili osoba koju on ovlasti.
- (2) Osobe iz stavka 1. ovoga članka ne smiju koristiti snimke iz sustava videonadzora suprotno svrsi utvrđenoj u članku 3. stavku 1. ovoga Pravilnika, snimke se ne smiju emitirati u javnosti niti pred osobama koje nemaju ovlasti na nadzor opće sigurnosti i zaštite na radu, a snimljeni materiji ne smiju biti dostupni neovlaštenim osobama.
- (3) Zavod je dužan uspostaviti automatizirani sustav zapisa za evidentiranje pristupa snimkama videonadzora koji će sadržavati vrijeme i mjesto pristupa, kao i oznaku osoba koje su izvršile pristup podacima prikupljenim putem videonadzora.
- (4) Pristup podacima iz stavka 1. ovoga članka imaju nadležna državna tijela u okviru obavljanja poslova iz svojeg zakonom utvrđenog djelokruga.

VIDEONADZOR RADNIH PROSTORIJA

Članak 8.

(1) Ukoliko se obrada osobnih podataka zaposlenika putem sustava videonadzora provodi u prostoru koji je istodobno radni prostor radnika, Zavod se obvezuje provesti sve potrebne radnje propisane odredbama kojima se regulira zaštita na radu.

(2) Videonadzor radnih prostorija ne smije obuhvaćati prostorije za odmor, osobnu higijenu i presvlačenje.

ROK POHRANE OSOBNIH PODATAKA

Članak 9.

(1) Snimke dobivene putem videonadzora čuvaju se najduže trideset dana od dana nastanka, a nakon navedenog roka snimke se automatski trajno brišu, osim ako je zakonom propisan duži rok čuvanja ili ako su dokaz u sudskom, upravnom, arbitražnom ili drugom istovrijednom postupku.

OSTVARIVANJE PRAVA ISPITANIKA I PRUŽANJE INFORMACIJA

Članak 10.

(1) Zavod se obvezuje:

- pružiti ispitanicima informacije sukladno odredbama članka 13. i 14. Uredbe
- pružiti ispitanicima informacije o ostvarivanju prava ispitanika utvrđenih Uredbom.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

(1) Zavod je dužan uskladiti svoje poslovanje s odredbama ovog Pravilnika u roku od 30 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Članak 12.

(1) Ovaj Pravilnik objavljuje se na oglasnoj ploči Zavoda i stupa na snagu osmog dana od dana objave.

Broj: 01-32 19/3-8
Karlovac, 26. studeni 2018.



PREDSJEDNIK
UPRAVNOG VIJEĆA

Prav. m. sc. Hrvoje Cvitanović, dr. med. spec.

Potvrđuje se da je ovaj Pravilnik objavljen na oglasnoj ploči Zavoda za javno zdravstvo

Karlovčke županije dana 27. 11. 2018 i da je stupio na snagu dana 05. 12. 2018

